



## UGOVOR O NABAVCI MALE VRIJEDNOSTI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**1. Naručioca Ekonomski fakultet** sa sjedištem u Podgorici, ulica Jovana Tomaševića br. 37, PIB: 02016702, Broj računa: 510-131-35 Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa prof. dr Nikola Milović, dekan (u daljem tekstu: Naručilac)

**2. Fin-ing d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, ulica Nikole Đuričkovića bb, PIB 02751194, Naziv banke: Hipotekarna banka br racuna 520-13072-47, koga zastupa Izvršni direktor Aleksadra Grbović, (u daljem tekstu: Dobavljač).

### PREDMET UGOVORA

#### Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka: **usluge održavanja servera** prema Zahtjevu za dostavljanje ponude br. 1320-1 od 14.06.2019. godine, sve u skladu sa uslovima predviđenim Zahtjevom i prema Obavještenju o ishodu postupka broj 01-1402 od 21.06.2019. godine

#### Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da za NARUČIOCA izvrši isporuku robe navedene u Zahtjevu, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost roba prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude.

### CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

#### Član 3

Ugovorena cijena usluge definisane ovim ugovorom se daje prema sljedećoj strukturi:

Preventivni sati održavanja – 8 radnih sati	580,80
Reaktivni sati održavanja – 1 radni sat	90,75
UKUPAN IZNOS	671,55

prema prihvaćenoj ponudi iznosi **671,55 eura sa uračunatim PDV-om i realizovaće se do utroška procijenjene vrijednosti od 2000,00 eura**

#### Član 4

Ugovorena vrijednost roba podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, po nalogu NARUČIOCA.

#### Član 5

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu 30 dana po prijemu fakture. Isplata se vrši sa računa Ekonomskog fakuleta br: 510-131-35 kod Crnogorske komercijalne banke.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa **Fin-ing doo 520-13072-47 kod Hipotekarne banke**

## **ROK ISPORUKE**

### **Član 6**

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku vrši sukcesivno u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva od strane Naručioca.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 7**

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se na period od 365 dana. Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

DOBAVLJAČ odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u momentu prodaje bez obzira da li mu je to bilo poznato.

Materijalni nedostaci postoje:

- ako roba nema potrebna svojstva za njenu redovnu upotrebu
- ako roba nema svojstvo ili odlike koje su izričito ili prećutno ugovorene
- ako je Naručiocu isporučena stvar koja nije saobrazna modelu koji je ugovoren tj. određen specifikacijom.

DOBAVLJAČ garantuje NARUČIOCU da roba nije predmet prava ili pretenzije nekog trećeg lica odnosno garantuje mu zaštitu od evikcije.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Član 8**

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2% za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 2% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

## **GARANCIJA**

### **Član 9**

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu robe.

NARUČILAC je dužan da svaki kvalitativni i kvantitativni nedostatak robe pisano prijavi Dobavljaču, odmah po njenom uočavanju.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, u roku od 7 dana, otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

## **OBAVEZE NARUČIOCA**

### **Član 10**

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi uslove za isporuku ugovorene robe.

## **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **Član 11**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog sljedbenika.

## **PRIMJENA PROPISA**

### **Član 12**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

## **SUDSKA NADLEŽNOST**

### **Član 13**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

## ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### Član 14

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništavan je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

## PRIMJERC I UGOVORA

### Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri), zadržava svaka ugovorna strana.

**NARUČILAC**  
UNIVERZITET CRNE GORE  
DEKAN  
Prof. dr Nikola Milović



M.P.

**PONUĐAČ**  
FIN-ING DOO  
DIREKTOR  
Aleksandra Grbović

